

Rated for Excellence

Tongmyong University

Through rigorous and independent data collection and analysis of performance metrics as set out in the QS Stars™ methodology Tongmyong University has been awarded 5 Stars.

TRƯỜNG ĐẠI HỌC TONGMYONG

HỌC KỲ 2 NĂM HỌC 2026

HƯỚNG DẪN THÔNG TIN TUYỂN SINH DÀNH CHO SINH VIÊN NGƯỜI NƯỚC NGOÀI

[HỆ ĐẠI HỌC]

동명대학교
TONGMYONG UNIVERSITY

HỆ ĐẠI HỌC [Undergraduate Program]

1-1. TƯ CÁCH ỨNG TUYỂN (THEO TIÊU CHUẨN HỌC LỰC)

THÀNH PHẦN	HỆ ĐĂNG KÝ	ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ ỨNG TUYỂN	KHÁC
Là người nước ngoài có cả bố và mẹ là người nước ngoài	Nhập học mới	Sinh viên đăng ký nhập học là người nước ngoài, có cả bố · mẹ đều là người nước ngoài, đã (hoặc dự kiến) tốt nghiệp chương trình giáo dục tương đương với chương trình giáo dục cấp bậc THPT ở Hàn Quốc trở lên.	Sinh viên có 2 quốc tịch không thể đăng ký nhập học. Sinh viên dự định tốt nghiệp phải nộp bằng tốt nghiệp và bảng điểm trước ngày 21.08.2026(thứ 6). Sinh viên dự định đăng ký nhập học chuyển tiếp bắt buộc phải liên hệ trước và phải nhận được sự hướng dẫn riêng từ Phòng Quan hệ và hợp tác quốc tế.
	Nhập học chuyển tiếp (năm 2)	Sinh viên có đủ điều kiện đăng ký nhập học nêu trên, đã hoàn thành ít nhất 1 năm trở lên chương trình đào tạo của một trường Đại học hệ 4 năm trong nước hoặc ngoài nước, hoặc được công nhận là có trình độ học vấn tương đương trở lên.	
	Nhập học chuyển tiếp (năm 3)	Sinh viên có đủ điều kiện đăng ký nhập học nêu trên, đã hoàn thành ít nhất 2 năm trở lên chương trình đào tạo của một trường Đại học hệ 4 năm trong nước hoặc ngoài nước, hoặc được công nhận là có trình độ học vấn tương đương trở lên.	
	Nhập học chuyển tiếp (năm 4)	Sinh viên có đủ điều kiện đăng ký nhập học nêu trên, đã tốt nghiệp (hoặc sắp tốt nghiệp) chương trình học từ các trường Cao Đẳng chuyên môn hệ 3 năm trở lên ở trong hoặc ngoài nước, thuộc ngành (chuyên ngành) tương đương hoặc cùng chuyên ngành đăng ký chuyển tiếp.	

1-2. TƯ CÁCH ỨNG TUYỂN (THEO TIÊU CHUẨN NĂNG LỰC NGÔN NGỮ)

THÀNH PHẦN	ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ ỨNG TUYỂN (đáp ứng ít nhất 1 trong các điều kiện dưới đây)
Chương trình đào tạo bằng tiếng Hàn Quốc	Có chứng chỉ đánh giá năng lực tiếng Hàn TOPIK từ cấp 3 trở lên Sinh viên không có chứng chỉ TOPIK khi đăng ký nhập học sẽ được đánh giá năng lực ngôn ngữ thông qua phỏng vấn nếu cần thiết. Trường hợp sinh viên không có chứng chỉ năng lực ngôn ngữ, bắt buộc phải tham gia học khóa đào tạo tiếng Hàn của trường sau khi nhập học.
Chương trình đào tạo bằng tiếng Anh	Có chứng chỉ IELTS 5.5, TOEFL 550(IBT 80), TEPS 600 điểm trở lên Nếu sinh viên không có chứng chỉ chứng minh năng lực ngôn ngữ tiếng anh khi đăng ký nhập học, sinh viên sẽ được đánh giá và công nhận năng lực ngôn ngữ thông qua phỏng vấn (chỉ áp dụng cho trường hợp sinh viên đăng ký nhập học thuộc các trường Đại học đã ký kết liên kết đào tạo). Người có thể chứng minh đã học 100% chương trình đào tạo bằng tiếng Anh tại trường đã tốt nghiệp bậc học gần nhất.

Chỉ công nhận chứng chỉ chứng nhận năng lực ngôn ngữ có ngày hết hạn sau ngày khai giảng (Trường hợp chứng chỉ ngôn ngữ không ghi cụ thể ngày hết hạn, sẽ được công nhận thời gian có hiệu lực là 2 năm tính từ ngày thi (Test Date)

Yêu cầu về điều kiện năng lực ngôn ngữ khi tốt nghiệp đối với chương trình đào tạo bằng tiếng Hàn

Có chứng chỉ năng lực ngôn ngữ tiếng Hàn TOPIK cấp 4 trở lên được cấp bởi Viện Giáo dục Quốc tế Quốc gia Hàn Quốc tổ chức (chứng chỉ TOPIK cấp 3 trở lên đối với các khối nghành kỹ thuật/năng khiếu).

Đạt điểm đáp ứng tiêu chuẩn trong kỳ thi năng lực tiếng Hàn T-TOPIK theo quy định của trường Đại học Tongmyong.

PHƯƠNG PHÁP ĐÁNH GIÁ TUYỂN CHỌN

■ CÁCH THỨC NỘP HỒ SƠ ĐĂNG KÝ NHẬP HỌC - ĐĂNG KÝ ONLINE

- Cách thức đăng ký và nộp hồ sơ : đăng ký online thông qua trang đăng ký trực tuyến **https://www.uwayapply.com/**
- Quy trình đăng ký nhập học online

① Đăng ký tài khoản/ Login ▶ ② Lựa chọn khoa và hệ đăng ký nhập học ▶ ③ Điền đơn đăng ký online ④ Upload hồ sơ ⑤ Thanh toán phí xét tuyển ▶ ⑥ Hoàn tất nộp hồ sơ/kiểm tra xác nhận số báo danh ⑦ Nộp hồ sơ gốc

■ YẾU TỐ ĐÁNH GIÁ VÀ TỈ LỆ ĐÁNH GIÁ

YẾU TỐ ĐÁNH GIÁ	TỈ LỆ ĐÁNH GIÁ	NỘI DUNG ĐÁNH GIÁ
ĐÁNH GIÁ HỒ SƠ	100% (100 điểm)	Đánh giá toàn diện dựa trên các tài liệu hồ sơ về năng lực ngôn ngữ, điểm học tập và các hồ sơ liên quan khác do người nộp đơn nộp. Có thể tiến hành phỏng vấn trực tiếp nếu cần thiết (phỏng vấn trực tiếp hoặc qua zoom), kết quả phỏng vấn sẽ được phản ánh trong đánh giá xét tuyển.

■ TIÊU CHUẨN TUYỂN CHỌN

Việc tuyển chọn dựa trên tổng điểm đánh giá thẩm tra hồ sơ. Tuy nhiên, trong trường hợp người ứng tuyển bị đánh giá là không đạt đủ trình độ năng lực học tập cần thiết thì có thể bị từ chối và không được tuyển chọn.

Tiêu chí xử lý trường hợp có cùng điểm xét tuyển: Tất cả các thí sinh có cùng điểm xét tuyển đều được tuyển chọn.

Trường hợp hồ sơ nộp không đầy đủ hoặc bị phát hiện làm giả, thông tin trong hồ sơ không đúng sự thật thì hồ sơ ứng tuyển sẽ bị loại và không tuyển chọn.

■ QUY TRÌNH XÉT TUYỂN VÀ NHẬP HỌC

Nộp hồ sơ đăng ký nhập học
Nộp hồ sơ qua bưu điện hoặc đến trực tiếp để nộp
▶
Thẩm tra hồ sơ và tư cách ứng tuyển, v.v.
Phỏng vấn trực tiếp nếu cần thiết (trực tiếp hoặc qua **zoom**)
▶
Thông báo trúng tuyển
Nộp học phí
Cấp giấy báo nhập học (COA)
▶
Xin visa
Nhập học
(nhận mã số sinh viên và đăng ký môn học)

THỜI GIAN ĐĂNG KÝ NHẬP HỌC

THÀNH PHẦN	HỌC KỲ 2-2026 (THÁNG 9)	
	ĐỢT 1	ĐỢT 2
Đăng ký và nộp hồ sơ đăng ký nhập học	13.04.2026 (thứ 2) ~ 30.04.2026 (thứ 5)	01.06.2026 (thứ 2) ~ 18.06.2026 (thứ 5)
	Cách thức nộp hồ sơ đăng ký nhập học: đăng ký online thông qua Uway và nộp hồ sơ gốc qua bưu điện	
Xét duyệt hồ sơ	06.05.2026 (thứ 4) ~ 21.05.2026 (thứ 5)	22.06.2026 (thứ 2) ~ 08.07.2026 (thứ 4)
Thông báo trúng tuyển	27.05 (thứ 4)	14.07 (thứ 3)
Người trúng tuyển nộp học phí	27.05 (thứ 4) ~ 05.06 (thứ 6)	14.07 (thứ 3) ~ 27.07 (thứ 2)
Khai giảng	2026.09.01. (thứ 3)	

Lịch trình có thể thay đổi tùy theo tình hình của trường và tiến độ tuyển sinh (mọi thay đổi sẽ được thông báo trên website của trường).

HỒ SƠ CẦN NỘP

THÀNH PHẦN	HỒ SƠ CẦN NỘP	
1. Hồ sơ cá nhân	Đơn xin đăng ký nhập học/ 1-1A Giấy đồng ý thu thập, sử dụng và cung cấp thông tin cá nhân cho bên thứ 3 1-1B Bản giới thiệu bản thân	
	Bản photo Hộ chiếu (photo màu)	
	Ảnh màu 3 tấm (kích cỡ 3.5x4.5/ ảnh được chụp trong thời gian 6 tháng gần nhất/nền trắng)	
	Bản photo chứng minh thư người nước ngoài (photo màu) (trường hợp đang cư trú tại Hàn Quốc)	
	Đối với trường hợp sinh viên đã tốt nghiệp khóa đào tạo tiếng Hàn tại trung tâm Đào tạo tiếng Hàn tại các trường Đại học ở Hàn Quốc thì cần nộp bổ sung thêm giấy xác nhận điểm chuyên cần và bảng điểm của tất cả các kỳ học tại trung tâm đào tạo tiếng Hàn (trường hợp đang học tiếng Hàn tại Hàn Quốc)	
2. Hồ sơ chứng minh quốc tịch	Bản photo chứng minh thư ở nước sở tại (hoặc hộ chiếu) của bố・mẹ người đăng ký tham gia tuyển sinh, bản photo chứng minh thư ở nước sở tại của bản thân sinh viên - người đăng ký tham gia tuyển sinh **(dịch sang tiếng Anh và công chứng)**	
	Giấy chứng minh quan hệ gia đình của bản thân người đăng ký tham gia tuyển sinh với bố・mẹ - giấy khai sinh **(dịch sang tiếng Anh và công chứng).** ※ Trường hợp là người Trung Quốc cần nộp Sổ Hộ khẩu hoặc Giấy xác nhận quan hệ gia đình **(dịch sang tiếng Anh và công chứng)**	
3. Hồ sơ chứng minh năng lực ngôn ngữ	Bản photo hồ sơ chứng minh năng lực ngôn ngữ như TOPIK(IBT), IELTS, TOEFL, TEPS (trường hợp có chứng chỉ năng lực ngôn ngữ)	
4. Hồ sơ chứng minh học lực	Nhập học mới	Bằng tốt nghiệp (hoặc dự định tốt nghiệp) trung học phổ thông **(dịch thuật công chứng và có dấu hợp pháp hóa lãnh sự *)**
		Bảng điểm trung học phổ thông **(dịch thuật công chứng và có dấu hợp pháp hóa lãnh sự *)**
	Nhập học chuyển tiếp	Bằng tốt nghiệp (hoặc dự định tốt nghiệp/hoàn thành khóa học) bậc Đại học hoặc Cao Đẳng **(dịch thuật công chứng và có dấu hợp pháp hóa lãnh sự *)**
		Bảng điểm Đại học, Cao Đẳng **(dịch thuật công chứng và có dấu hợp pháp hóa lãnh sự *)**
	Xác thực hồ sơ chứng minh học lực **Ngoại trừ Hàn Quốc/Trung Quốc:** Hồ sơ chứng nhận học vị (bằng cấp) đã được xác thực Apostille hoặc **được xác thực hợp pháp hóa lãnh sự bởi Lãnh sự quán hoặc Đại sứ quán Hàn Quốc.** **Hàn Quốc:** Sinh viên đã tốt nghiệp (hoặc dự định tốt nghiệp) các trường Trung học Phổ thông tại Hàn Quốc cần phải nộp bản gốc giấy chứng nhận tốt nghiệp (hoặc giấy chứng nhận dự định tốt nghiệp) và học bạ toàn bộ các năm học. **Trung Quốc:** Cần nộp báo cáo chứng nhận tốt nghiệp (học vị) do Trung tâm chứng nhận học lực và bằng cấp của Bộ Giáo dục Trung Quốc cấp tại _____ hoặc _____ , bảng điểm của tất cả các năm học được dịch thuật sang tiếng Anh và công chứng (bản gốc). Tuy nhiên, trường hợp sinh viên tốt nghiệp tại các trường trung học nghề ở Trung Quốc mà không được cấp báo cáo chứng nhận học lực, cần phải nộp bằng (hoặc giấy chứng nhận học lực, học vị) đã được xác thực Apostille hoặc hợp pháp hóa Lãnh sự tại Đại sứ quán hoặc Lãnh sứ quán Hàn Quốc. Tham khảo mục số "9 - Hướng dẫn thông tin liên quan đến hồ sơ chứng minh học lực."	
5. Hồ sơ chứng minh năng lực tài chính	Giấy chứng nhận số dư tài khoản ngân hàng Hồ sơ được cấp trong vòng 30 ngày kể từ ngày nộp hồ sơ (hồ sơ được công nhận có hiệu lực trong thời gian 6 tháng tính từ ngày cấp phát). Người nộp hồ sơ đang cư trú ở nước ngoài - Giấy chứng nhận số dư tài khoản ngân hàng bản gốc đứng tên học sinh hoặc người bảo lãnh tài chính (ngoại trừ anh, chị, em, họ hàng).(trong trường hợp hồ sơ không phải là ngôn ngữ tiếng Anh hoặc tiếng Hàn thì phải có đính kèm theo **bản dịch và công chứng**) - Số dư tài khoản từ 12,000USD trở lên (hoặc 16,000,000krw trở lên). - Duy trì số dư này đến ngày khai giảng học kỳ. Người nộp hồ sơ đang cư trú ở Hàn Quốc - Bắt buộc phải nộp giấy chứng nhận số dư tài khoản ngân hàng bản gốc do ngân hàng ở Hàn Quốc cấp trong thời gian nộp hồ sơ đăng ký nhập học. - Số dư trong giấy xác nhận số dư tài khoản ngân hàng phải từ 16.000.000krw trở lên (chỉ những sinh viên trúng tuyển nhập học mới cần nộp thêm giấy chứng nhận số dư tài khoản ngân hàng). [Riêng trường hợp sinh viên tốt nghiệp từ trung tâm Đào tạo tiếng Hàn trực thuộc trường Đại học Tongmyong khi nhập học chỉ phải nộp giấy chứng nhận số dư tài khoản ngân hàng bản gốc đứng tên học sinh do ngân hàng ở Hàn Quốc cấp, số dư tài khoản từ 8.000.000krw trở lên.	
	**Người bảo lãnh tài chính: Chỉ có bố hoặc mẹ của người nộp đơn mới có thể làm người bảo lãnh tài chính (anh, chị, em hoặc họ hàng không thể làm người bảo lãnh tài chính)	

■ CÁCH THỨC NỘP HỒ SƠ ĐĂNG KÝ NHẬP HỌC

- **Trực tiếp đến văn phòng Quan hệ Quốc tế trường Đại học Tongmyong để nộp hoặc gửi hồ sơ qua bưu điện.**

  _____ Room 304, Building 17, Tongmyong University, 428, Sinseon-ro, Nam-gu, Busan, [Zip code: 48520] Republic of Korea to the Undergraduate Admissions Officer

- Trường hợp đến nộp hồ sơ trực tiếp, văn phòng trường sẽ không tiếp nhận hồ sơ vào cuối tuần, ngày nghỉ lễ hoặc ngoài giờ làm việc quy định.
- Trong trường hợp gửi thư, bưu kiện và chuyển phát qua đường bưu điện, chỉ chấp nhận hồ sơ được gửi đến trong thời gian nhận hồ sơ đã quy định. Nếu hồ sơ được gửi đến khi đã hết hạn nộp, hồ sơ sẽ không được chấp nhận.
- Trường hợp hồ sơ bị thiếu, nếu không nộp bổ sung trong thời gian quy định thì hồ sơ sẽ bị loại khỏi danh sách xét tuyển.

■ ĐỊA CHỈ LIÊN HỆ

Số điện thoại: +82-51-629-3011/3016 Fax: +82-51-629-3029 E-mail: tuapply@tu.ac.kr

KHOA TUYỂN SINH/ CHỈ TIÊU TUYỂN SINH (HỆ ĐÀO TẠO BẰNG TIẾNG ANH)

ĐẠI HỌC	KHOA TUYỂN SINH	KHỐI NGHÀNH	NHẬP HỌC MỚI	CHUYỂN TIẾP	CHỈ TIÊU TUYỂN SINH
Busan International College	Dept. of Global Business	Xã hội và nhân văn	○	○	chỉ tiêu tuyển sinh không giới hạn
	Dept. of Tech Management & Innovation [Mới mở vào năm 2025]	Xã hội và nhân văn	○		
	Dept. of Digital Design & Marketing [Mới mở vào năm 2025/thay đổi tên khoa]	Xã hội và nhân văn	○		
	Dept. of AI & Computer Engineering	Kỹ thuật	○	○	
	Dept. of Mechanical and Automotive Engineering	Kỹ thuật	○	○	
	Dept. of Information System and Security	Kỹ thuật	○	○	
	Dept. of Port & Logistic Management [Chương trình đào tạo liên kết 2+2]	Xã hội và nhân văn		○	

KHOA TUYỂN SINH/ CHỈ TIÊU TUYỂN SINH (HỆ ĐÀO TẠO BẰNG TIẾNG HÀN)

ĐẠI HỌC	KHOA TUYỂN SINH	KHỐI NGHÀNH	NHẬP HỌC MỚI	CHUYỂN TIẾP	CHỈ TIÊU TUYỂN SINH
Busan International College	Dept. of Global Korean Studies	Xã hội và nhân văn	○	○	
Đại học Giáo dục Phúc lợi xã hội	Khoa Trị liệu ngôn ngữ và phục hồi thính giác	Tự nhiên	○	○	
	Khoa phục hồi chức năng thể thao	Năng khiếu	○	○	
	Khoa Tư vấn Tâm lý học·lâm sàng	Xã hội và nhân văn	○	○	
	Khoa Phúc lợi xã hội	Xã hội và nhân văn	○	○	
	Khoa Giáo dục mầm non	Xã hội và nhân văn	○	○	
	Khoa cấp cứu và cứu hộ	Tự nhiên	○	○	
Đại học Chăm sóc thú cưng	Khoa chăm sóc sắc đẹp và huấn luyện hành vi cho thú cưng	Tự nhiên	○	○	
	Khoa Công nghiệp thú cưng Ngành Pet Food, Ngành Thiết kế công nghiệp thú cưng	Tự nhiên	○		
	※ Ngành Pet Food	Tự nhiên		○	
	※ Ngành Thiết kế công nghiệp thú cưng	Tự nhiên		○	
Đại học Nghệ thuật làm đẹp	Khoa Chăm sóc sắc đẹp	Năng khiếu	○	○	
	Khoa Tạo mẫu tóc	Năng khiếu	○	○	
	Khoa Thiết kế trang điểm	Năng khiếu	○	○	
	Khoa Thiết kế thời trang	Năng khiếu	○	○	
Đại học ICT tổng hợp	Khoa Game – Ngành Kỹ thuật game	Kỹ thuật	○	○	chỉ tiêu tuyển sinh không giới hạn
	Khoa Game – Ngành Thiết kế đồ họa game	Năng khiếu	○	○	
	Khoa Kỹ thuật máy tính	Kỹ thuật	○	○	
	Khoa Ứng dụng Trí tuệ Nhân tạo	Kỹ thuật	○		
	※ Khoa Phần mềm	Kỹ thuật		○	
	Khoa Điện lạnh và điều hòa không khí	Kỹ thuật	○	○	
	Khoa Công nghệ ô tô tương lai	Kỹ thuật	○	○	
	Khoa điều khiển điện Ngành Năng lượng điện, Ngành Hệ thống tự hành	Kỹ thuật	○		
	※ Ngành Năng lượng điện	Kỹ thuật		○	
	※ Ngành Hệ thống tự hành	Kỹ thuật		○	
	Khoa Hệ thống hậu cần cảng biển	Kỹ thuật	○	○	
Đại học Thiết kế kiến trúc	Khoa Kiến trúc (4 năm, 5 năm)	Kỹ thuật	○	○	
	Khoa Kỹ thuật Kiến trúc	Kỹ thuật	○	○	
	Khoa Kiến trúc nội thất	Kỹ thuật	○	○	
	Khoa Thiết kế đồ họa	Năng khiếu	○	○	
Đại học Quản trị kinh doanh	Khoa Quản trị kinh doanh	Xã hội và nhân văn	○	○	
	Khoa Thương mại Quốc tế và Lưu thông hàng hóa	Xã hội và nhân văn	○	○	
	Khoa nấu ăn và làm bánh khách sạn	Tự nhiên	○	○	
	Khoa du lịch quốc tế	Xã hội và nhân văn	○	○	
Đại học Truyền thông	Khoa truyền thông đa phương tiện	Xã hội và nhân văn	○	○	
	Khoa Quảng cáo và truyền thông	Xã hội và nhân văn	○	○	
	Khoa nội dung văn hóa toàn cầu	Xã hội và nhân văn	○	○	
	Khoa Webtoon và Animation Ngành Webtoon, Ngành Animation	Năng khiếu	○		
	※ Ngành Webtoon	Năng khiếu		○	
	※ Ngành Animation	Năng khiếu		○	
Đại học Tài năng Sáng tạo	Khoa Taekwondo K-sports	Năng khiếu	○	○	
	Khoa Bóng đá và Công nghiệp thể thao	Năng khiếu	○		
Đại học Hội nhập Tương lai	Khoa Chăm sóc người cao tuổi và Phúc lợi Xã hội	Xã hội và nhân văn	○		

※ Sinh viên muốn đăng ký nhập học chương trình đào tạo song ngữ cần liên lạc và trao đổi riêng với Viện Quan hệ và Hợp tác Quốc tế.

PHÍ XÉT TUYỂN/ HỌC PHÍ/ HỌC BỔNG

Nội dung dưới đây có thể thay đổi tùy theo tình hình của trường.

■ PHÍ XÉT DUYỆT HỒ SƠ

70,000krw (thanh toán luôn khi đăng ký nhập học online, phí xét duyệt hồ sơ đã nộp sẽ không được hoàn trả lại)

■ HỌC PHÍ

KHỐI NGHÀNH	HỌC PHÍ (nhập học mới/chuyển tiếp)
Xã hội và nhân văn	**3,000,000krw**
Tất cả các khối ngành (ngoại trừ khối ngành xã hội và nhân văn)	**4,150,000krw**
Năng khiếu (Khoa phục hồi chức năng thể thao)	**3,600,000kr**

■ HỌC BỔNG

LOẠI HỌC BỔNG	TIÊU CHUẨN TUYỂN CHỌN	TỶ LỆ HỌC BỔNG (GIẢM HỌC PHÍ)
Học bổng cho sinh viên nước ngoài loại A	TOPIK (bao gồm IBT) cấp 6 TOEFL 620 (IBT 105), IELTS 8.0, TEPS 800 trở lên	Giảm 50%
Học bổng cho sinh viên nước ngoài loại B	TOPIK (bao gồm IBT) cấp 5 TOEFL 580 (IBT 90), IELTS 7.0, TEPS 700 trở lên	Giảm 40%
Học bổng cho sinh viên nước ngoài loại C	TOPIK (bao gồm IBT) cấp 4 TOEFL 560 (IBT 85), IELTS 6.0, TEPS 650 trở lên	Giảm 30%
Học bổng cho sinh viên nước ngoài loại D	TOPIK (bao gồm IBT) cấp 3 TOEFL 550 (IBT 80), IELTS 5.5, TEPS 600 trở lên	Giảm 20%

Sau khi nhập học, học bổng dành cho sinh viên người nước ngoài nêu trên vẫn sẽ tiếp tục được duy trì liên tục trong các học kỳ chính thức nếu **sinh viên hoàn thành đủ tối thiểu từ 12 tín chỉ trở lên và có điểm trung bình GPA từ 2.5 trở lên** ở học kỳ trước. Tuy nhiên, chứng chỉ TOPIK (bao gồm cả IBT) **phải còn hạn cho đến sau ngày khai giảng** của mỗi học kỳ.

Sinh viên trong quá trình học nếu đạt được chứng chỉ ngôn ngữ cấp cao hơn sẽ được tính lại học bổng, tuy nhiên **chỉ cấp học bổng tối đa tới mức học bổng loại "C"** ngay cả khi sinh viên đạt được chứng chỉ ngôn ngữ cấp cao hơn.

CÁC CHI PHÍ KHÁC VÀ LƯU Ý DÀNH CHO NGƯỜI NỘP ĐƠN

■ CÁC CHI PHÍ KHÁC

1. **Phí bảo hiểm 200,000krw (đã bao gồm trong nội dung hóa đơn nộp tiền học phí) - bảo hiểm an toàn cho du học sinh sau khi nhập cảnh trong 1 năm.**
2. Phí ký túc xá (6 tháng, bao gồm cả tiền ăn) khoảng 1,900,000krw (đã bao gồm trong hóa đơn nộp tiền học phí nếu sinh viên lựa chọn đăng ký ở ký túc xá)
3. Trong trường hợp không đạt đủ tiêu chuẩn về năng lực ngôn ngữ để nộp hồ sơ vào chương trình đào tạo hệ tiếng Hàn thì sau khi nhập học sinh viên sẽ phải hoàn thành thêm 1 khóa học tiếng Hàn tại trung tâm đào tạo tiếng Hàn của trường.

   Phí đào tạo khóa học tiếng Hàn nộp thêm (2 học kỳ) 1,200,000krw (học phí này sẽ được ghi trong hóa đơn nộp tiền học phí)
4. Sau khi nhập cảnh sinh viên cần nộp thêm phí xin cấp chứng minh thư người nước ngoài 35,000krw, phí làm sổ ngân hàng 1,000krw, phí xin cấp 1 số giấy tờ hồ sơ liên quan 1,000krw.

■ MỘT SỐ VẤN ĐỀ CẦN LƯU Ý DÀNH CHO NGƯỜI NỘP HỒ SƠ

❑ MỘT SỐ VẤN ĐỀ CẦN LƯU Ý KHI ĐĂNG KÝ NHẬP HỌC ONLINE

1. Hướng dẫn thời gian nộp hồ sơ :
   - Đợt 1: Từ 13/04/2026 ~ 30/04/2026 đến 17:00 (giờ Hàn Quốc – KST)
   - Đợt 2: Từ 01/06/2026 ~ 18/06/2026 đến 17:00 (giờ Hàn Quốc – KST)
2. Trước khi nộp hồ sơ, sinh viên cần đọc kỹ các thông tin hướng dẫn trong bản hướng dẫn thông tin tuyển sinh này để tránh sai sót, đồng thời phải điền đầy đủ các thông tin đăng ký nhập học theo đúng thứ tự được hướng dẫn trên website của Viện Quan hệ và Hợp tác Quốc tế.
3. Sinh viên khi đăng ký nhập học phải điền đầy đủ và chính xác tất cả các thông tin. Sau khi nộp hồ sơ nếu có thông tin sai sót sẽ không thể sửa lại. Mọi bất lợi phát sinh do nhập sai, thiếu hoặc nhầm thông tin, nhà trường sẽ không chịu trách nhiệm.
4. Khi đăng ký thông tin nhập học, cần nhập chính xác thông tin liên hệ (số điện thoại, email, v.v.) để trường có thể liên lạc khi cần thiết. Nếu trong trường hợp trường không thể liên lạc do lỗi nhập thông tin sai của sinh viên, mọi bất lợi phát sinh hoàn toàn do bản thân người nộp hồ sơ chịu trách nhiệm.
5. Chỉ khi đã đăng ký nhập học online và hoàn thành xong việc thanh toán phí đăng ký nhập học mới được coi là đã hoàn tất việc đăng ký nhập học.
6. Sau khi nộp hồ sơ sinh viên không thể thay đổi ngành học hoặc chương trình học đã đăng ký.
7. Trong thời gian tiếp nhận hồ sơ, sinh viên phải tải lên đầy đủ tất cả các giấy tờ hồ sơ theo danh sách yêu cầu trên hệ thống đăng ký online. Trường hợp giấy tờ hồ sơ bắt buộc phải nộp bị thiếu hoặc hồ sơ không thể xác minh thông tin, hồ sơ sẽ bị loại và mọi bất lợi phát sinh hoàn toàn do người nộp hồ sơ chịu trách nhiệm.
8. Khi nhập họ tên bằng tiếng Anh, phải ghi đúng theo thứ tự được ghi trong Hộ chiếu (Họ trước, Tên sau).

Ví dụ: Nhập thông tin thứ tự họ tên phải trùng với thứ tự tên ở vùng đọc máy (Machine Readable Zone) ở phần dưới của hộ chiếu.



❑ MỘT SỐ VẤN ĐỀ CẦN LƯU Ý DÀNH CHO NGƯỜI NỘP HỒ SƠ

1. Phí đăng ký nhập học và hồ sơ gốc đã nộp sẽ không được trả lại.
2. Phí chuyển tiền phát sinh liên quan đến nộp học phí, hoàn trả học phí và các chi phí khác sẽ do cá nhân người nộp hồ sơ tự chi trả.
3. Kết quả xét tuyển (bao gồm điểm số và nội dung đánh giá) sẽ không được công bố.

4. Nếu phát hiện trường hợp sinh viên làm giả hồ sơ hoặc sử dụng các hành vi gian lận khác để nhập học, dù trước hay sau khi nhập học nếu bị phát hiện sẽ bị hủy kết quả trúng tuyển hoặc việc nhập học sẽ bị hủy bỏ.

5. Trong thời gian xét tuyển, thí sinh phải thường xuyên kiểm tra thông tin được công bố trên trang web của Viện Quan hệ và Hợp tác Quốc tế hoặc e-mail để làm theo hướng dẫn, mọi vấn đề phát sinh xảy ra do không kiểm tra thông tin (bao gồm hủy kết quả trúng tuyển) sẽ do người nộp hồ sơ tự chịu trách nhiệm.

6. Trường hợp sinh viên không đủ tư cách ứng tuyển, bị phát hiện sử dụng phương thức gian lận như làm giả hồ sơ hoặc phỏng vấn thay nếu bị phát hiện sẽ bị hủy kết quả trúng tuyển, từ chối cấp thị thực hoặc cấm nhập cảnh, dù đã có kết quả trúng tuyển thì kết quả trúng tuyển vẫn sẽ bị hủy bỏ.

7. Ngoài các giấy tờ hồ sơ đã nộp, nhà trường vẫn có thể yêu cầu sinh viên nộp bổ sung thêm hồ sơ cần thiết để xét tuyển hoặc có thể điều chỉnh lược giảm một số hồ sơ.

8. Ngay cả khi đã kết thúc xét tuyển, nhà trường vẫn có thể yêu cầu bổ sung thêm hồ sơ để phục vụ cho việc cấp visa hoặc đăng ký thay đổi tư cách lưu trú của sinh viên.

9. Chỉ cấp giấy báo nhập học cho sinh viên đã hoàn tất việc nộp tiền học phí.

10. Tên khoa/ngành có thể thay đổi tùy theo tình hình của trường và sẽ được thông báo riêng khi có thay đổi.

11. Sinh viên dự định tốt nghiệp khi đăng ký nhập học cần lưu ý nộp bản gốc Giấy chứng nhận tốt nghiệp trước ngày 28.08.2026. (Trường hợp không nộp sẽ bị hủy kết quả trúng tuyển).

12. Trường hợp thí sinh đang cư trú tại nước ngoài, sau khi trúng tuyển, trường sẽ cấp Giấy báo nhập học để phục vụ cho việc xin visa du học. Tuy nhiên, trường sẽ không phụ trách xin visa cho học sinh mà học sinh phải tự nộp hồ sơ xin visa tại Đại sứ quán hoặc Lãnh sứ quán Hàn Quốc tại quốc gia sở tại.

■ MỘT SỐ VẤN ĐỀ CẦN LƯU Ý VỀ HỒ SƠ ĐĂNG KÝ NHẬP HỌC

1. Chỉ những sinh viên trúng tuyển mới cần nộp hồ sơ bản gốc bằng đường bưu điện hoặc nộp trực tiếp tới văn phòng trường; tuyệt đối không chấp nhận nộp hồ sơ qua e-mail hoặc các hình thức nộp hồ sơ điện tử khác.

2. Tất cả hồ sơ/biểu mẫu/bản dịch đều phải được dịch sang tiếng Hàn hoặc tiếng Anh. Các giấy tờ được cấp ở nước ngoài bắt buộc phải được dịch sang tiếng Hàn hoặc tiếng Anh và công chứng bản dịch trước khi nộp.

※ Tất cả các hồ sơ, giấy tờ (bao gồm đơn đăng ký nhập học) phải được nộp dưới dạng: bản gốc hoặc bản dịch công chứng(bản gốc), đối với hồ sơ chứng minh học lực, bằng cấp bắt buộc phải được hợp pháp hóa lãnh sự tại Đại sứ quán hoặc Lãnh sứ quán Hàn Quốc tại quốc gia sở tại hoặc có đính kèm theo chứng nhận Apostille.

3. Tất cả giấy tờ, hồ sơ nộp khi đăng ký nhập học phải là bản gốc. Trường hợp một số hồ sơ giấy tờ không thể xin cấp phát lại bản gốc, bắt buộc phải nộp bản sao đã được dịch và công chứng, đồng thời phải nộp kèm bản xác nhận có công chứng rằng bản sao giống với bản gốc.

4. Tất cả giấy tờ, hồ sơ đã nộp khi đăng ký nhập học sẽ không được hoàn trả lại. (trường hợp có hồ sơ bắt buộc cần thiết cho việc xin visa như hồ sơ chứng minh học lực, bằng cấp, hồ sơ chứng minh tài chính, ... thì sinh viên cần phải tự chuẩn bị riêng).

5. Tất cả hồ sơ cần nộp phải được sắp xếp theo đúng thứ tự như trong danh mục hồ sơ yêu cầu, nếu bị thiếu hồ sơ, sai sót hoặc bỏ sót thông tin, không tuân thủ theo yêu cầu trong hướng dẫn tuyển sinh, hồ sơ khó đọc hoặc ghi sai thông tin liên lạc (như số điện thoại, email, .v.v) dẫn đến gây bất lợi cho sinh viên khi ứng tuyển (ví dụ: hủy kết quả trúng tuyển, v.v.) thì sinh viên sẽ phải tự chịu mọi trách nhiệm.

6. Trường hợp sinh viên chưa có chứng chỉ chứng minh năng lực ngôn ngữ khi nộp hồ sơ đăng ký nhập học: nếu sinh viên nộp bổ sung bản gốc chứng chỉ năng lực ngôn ngữ cho Viện Quan hệ Hợp tác Quốc tế trước ngày khai giảng (trước ngày làm việc cuối cùng của tháng trước ngày khai giảng) thì sinh viên có thể nhận được học bổng bắt đầu từ học kỳ đầu tiên (bắt buộc phải trao đổi trước với Viện Quan hệ Hợp tác Quốc tế).

■ GIẢI THÍCH VỀ BẢN HƯỚNG DẪN THÔNG TIN TUYỂN SINH

- Bản hướng dẫn thông tin tuyển sinh này được viết bằng tiếng Hàn và được dịch sang tiếng Anh, tiếng Trung và tiếng Việt Nam. Trong trường hợp có sự khác biệt về diễn giải thì nội dung sẽ tuân theo diễn giải bằng tiếng Hàn.
- Các vấn đề không được nêu trong bản hướng dẫn tuyển sinh này sẽ tuân theo quyết định của Hội đồng quản lý xét duyệt tuyển sinh.

THÔNG TIN VỀ VIỆC BẮT BUỘC THAM GIA BẢO HIỂM Y TẾ QUỐC GIA ĐỐI VỚI SINH VIÊN QUỐC TẾ

1. Trước khi đăng ký chứng minh thư người nước ngoài: Tất cả sinh viên người nước ngoài bắt buộc phải tham gia bảo hiểm do trường đăng ký (thời gian: 12 tháng), phí bảo hiểm sẽ nộp cùng với học phí khi nhập học. (Trừ trường hợp sinh viên đang cư trú tại Hàn Quốc)

2. Sau khi đăng ký chứng minh thư người nước ngoài: Bắt buộc phải tham gia Bảo hiểm Y tế Quốc gia và phải nộp phí bảo hiểm của tháng tiếp theo trước ngày 25 hàng tháng.

Theo quy định của Luật Bảo hiểm Y tế Quốc gia và Nghị định thi hành luật từ tháng 3 năm 2021, sinh viên người nước ngoài cũng có nghĩa vụ bắt buộc phải tham gia bảo hiểm y tế Quốc gia. (Sau khi nhập cảnh và hoàn tất thủ tục đăng ký người nước ngoài sẽ ngay lập tức được tự động gia nhập).

HƯỚNG DẪN THÔNG TIN LIÊN QUAN ĐẾN HỒ SƠ CHỨNG MINH HỌC LỰC

◉ Các quốc gia khác ngoài Trung Quốc

▶ Đối với trường hợp sinh viên đã tốt nghiệp ở các trường Đại học tại các quốc gia thành viên của Công ước Apostille (128 Quốc gia) tính đến năm 2024

Cần nộp Giấy xác nhận Apostille cho các tài liệu hồ sơ được cấp ở trường nước ngoài như Giấy xác nhận đang học tại trường, bảng điểm, bằng tốt nghiệp (hoặc dự định tốt nghiệp) từ cơ quan được chỉ định tại quốc gia sở tại nơi trường Đại học trực thuộc (ví dụ như Bộ Ngoại giao của nước sở tại).

▶ **Trường hợp sinh viên đã tốt nghiệp ở các trường Đại học tại các quốc gia không tham gia Công ước Apostille**

Cần nộp "Giấy xác nhận cơ sở giáo dục nước ngoài" hoặc "Giấy xác nhận hợp pháp hóa Lãnh sự" cho các tài liệu hồ sơ được cấp ở trường nước ngoài như Giấy xác nhận đang học tại trường, bảng điểm, bằng tốt nghiệp (hoặc dự định tốt nghiệp) từ Đại sứ Quán Hàn Quốc hoặc Lãnh sứ Quán Hàn Quốc ở quốc gia sở tại cấp.

Kiểm tra danh sách các quốc gia tham gia Công ước Apostille: https://consul.mofa.go.kr/cipe/0110/CIPE0110ApIntrcn.do

◉ Trung Quốc

▶ Trường hợp **không thể tự xin cấp Giấy chứng nhận do Trung tâm chứng nhận Học lực và Bằng cấp của Bộ Giáo dục Trung Quốc phát hành**

Trường hợp tốt nghiệp từ các trường bổ túc nghề được chứng nhận học lực)

Thành phần		Tiêu chí thẩm tra	Khác
Trường bổ túc nghề	Trung tâm giáo dục thường xuyên 普通中專 Regular Specialized Secondary Schools	Cấp phát online Giấy chứng nhận tốt nghiệp do cơ quan giáo dục địa phương cấp: Cần có xác nhận Apostille Chỉ chấp nhận trong trường hợp có thể xác minh tính xác thực online Cấp phát offline (bắt buộc phải nộp 'Giấy xác nhận thông tin trường học'-Phụ lục 7) Giấy chứng nhận tốt nghiệp do cơ quan giáo dục địa phương cấp: Cần có xác nhận Apostille Giấy chứng nhận tốt nghiệp do trường tự cấp: Bắt buộc phải có xác nhận của Sở Giáo dục (Phòng Giáo dục Thành phố) + xác nhận Apostille Đối với **các thành phố trực thuộc trung ương** (Bắc Kinh, Thượng Hải, Trùng Khánh, Thiên Tân), cơ quan giáo dục chính thức được gọi là **"Ủy ban Giáo dục"**.	
	Trường trung học đào tạo nghề 職業高中 Vocational High Schools		
	Trường trung học chuyên nghiệp dành cho người trưởng thành(成人中专 Adult Specialized Secondary Schools		
	Trường dạy nghề 技工學校 Skilled Workers Schools	Bản tra cứu trực tuyến trên trang web chính thức của Bộ Nhân lực và An sinh Xã hội (http://www.mohrss.gov.cn/) + xác nhận Apostille Chỉ chấp nhận trong trường hợp có thể xác minh tính xác thực online	
Các trường khác được công nhận có trình độ tương đương với bậc trung học phổ thông.		Giấy chứng nhận tốt nghiệp do trường tự cấp + xác nhận Apostille Bắt buộc phải nộp kèm bản sao Giấy phép thành lập trường (Giấy chứng nhận pháp nhân đăng ký kinh doanh (事業單位法人証書) hoặc Giấy phép đăng ký hoạt động giáo dục của trường tư thục (民辦學校辦學許可証) (Tuy nhiên, chỉ công nhận đối với các chương trình giáo dục chính quy, không cần công chứng)	

HƯỚNG DẪN THÔNG TIN VỀ KÝ TÚC XÁ

■ Phí ký túc xá: 6 tháng (2 bữa ăn/1 ngày - không bao gồm cuối tuần) khoảng 1,900,000krw

■ Sinh viên có thể tùy ý lựa chọn ở ký túc xá hoặc không

※ Trường hợp sinh viên có nguyện vọng ở ký túc xá, sau khi nhận thông báo trúng tuyển có thể liên lạc trực tiếp với người phụ trách nhập học để đăng ký trước khi nộp tiền học phí.

LIÊN HỆ TƯ VẤN

■ Trang web của Viện Quan hệ và Hợp tác Quốc tế trường Đại học Tongmyong (Homepage): https://www.tu.ac.kr/global

■ Địa chỉ

Room 101, Building 21, Tongmyong University, 428, Sinseon-ro, Nam-gu, Busan, [Zip code: 48520] Republic of Korea to the Undergraduate Admissions Officer

Số điện thoại: +82-51-629-3011, 3012, 3016

E-mail: tuapply@tu.ac.kr Fax: +82-51-629-3029

CAMPUS MAP



1 대학본관
2 보건복지관
3 건축디자인관
4 대학원
5 건축공학실습동
6 학생회관
7 동명스타디움
8 학생복지관
9 동명생활관(2호)
10 중앙도서관
11 동명관
12 반려동물관
13 ICT 2관
14 ICT 3관
15 ICT 1관
16 교수연구동
17 국제대학관
18 동명공업고등학교
19 국제대학 본관
20 쉼터(편의점)
21 국제산학협력관(학생군사관)
22 가온누리(학생휴게점)
23 선당
24 Do-ing관
25 분수대
26 용마광장
27 제1정문
28 제2정문
29 제3정문
30 제1주차장
31 제2주차장
32 대운동장1
33 대운동장2
34 원형광장
35 주차관제소
36 종합체육시설
37 제3주차장
38 제5주차장
39 순환버스정류장
40 마지뜨락
41 분수대
42 학생휴게점(cafe)
43 동명생활관(1호관)
44 동명뜰
45 체육시설관리동
46 그린스타트업타운
47 대학동물병원
48 창업거점지구

DANH SÁCH CÁC QUỐC GIA THAM GIA CÔNG ƯỚC APOSTILLE

CHÂU LỤC	CÁC QUỐC GIA GIA NHẬP
CHÂU Á VÀ CHÂU ĐẠI DƯƠNG	New Zealand, Niue, Quần đảo Marshall, Mauritius, Mông Cổ, Vanuatu, Brunei, Samoa, Singapore, Úc (Australia), Ấn Độ, Indonesia, Nhật Bản, Trung Quốc (bao gồm Ma Cao, Hồng Kông), Quần đảo Cook, Tajikistan, Tonga, Pakistan, Palau, Fiji, Philippines, Hàn Quốc
CHÂU ÂU	Georgia, Hy Lạp, Hà Lan, Na Uy, Đan Mạch, Đức, Latvia, Nga, Romania, Luxembourg, Litva, Liechtenstein, Bắc Macedonia, Monaco, Montenegro, Moldova, Malta, Bỉ, Belarus, Bosnia và Herzegovina, Bulgaria, Síp (Cyprus), San Marino, Serbia, Thụy Điển, Thụy Sĩ, Tây Ban Nha, Slovakia, Slovenia, Armenia, Iceland, Ireland, Azerbaijan, Andorra, Albania, Estonia, Vương quốc Anh, Áo, Uzbekistan, Ukraine, Ý, Cộng hòa Séc, Kazakhstan, Kosovo, Croatia, Kyrgyzstan, Thổ Nhĩ Kỳ, Bồ Đào Nha, Ba Lan, Pháp, Phần Lan, Hungary
BẮC MỸ	Hoa Kỳ (bao gồm Guam, Quần đảo Bắc Mariana, Saipan, Puerto Rico), Canada
TRUNG VÀ NAM MỸ	Guyana, Guatemala, Grenada, Nicaragua, Cộng hòa Dominica, Dominica, Mexico, Barbados, Bahamas, Venezuela, Belize, Bolivia, Brazil, Saint Lucia, Saint Vincent và Grenadines, Saint Kitts và Nevis, Suriname, Argentina, Antigua và Barbuda, Ecuador, El Salvador, Honduras, Uruguay, Chile, Costa Rica, Colombia, Trinidad và Tobago, Panama, Peru, Paraguay, Jamaica
CHÂU PHI	Namibia, Cộng hòa Nam Phi, Liberia, Lesotho, Malawi, Botswana, São Tomé và Príncipe, Senegal, Seychelles, Eswatini, Cabo Verde, Burundi, Tunisia
TRUNG ĐÔNG	Ma-rốc (Morocco), Bahrain, Ả Rập Xê Út, Oman, Israel